

DOMANDA ISCRIZIONE
ALL'ASILO NIDO COMUNALE "CESARE TRINCANATO"
anno educativo 2022/2023

Il/La sottoscritto/a
residente a
Via
telefono n. cellulari
indirizzo e-mail

CHIEDE

Che il/la figlio/a
Nato a il
sia ammesso/a all'Asilo Nido da
(L'indicazione della data di inserimento è solo a titolo informativo e non è vincolante per il servizio.)

➤ **FORNISCE** la seguente documentazione:

- Fotocopia del documento d'identità
- Per i cittadini extracomunitari: i permessi di soggiorno in corso di validità o domanda di rinnovo entro i termini prescritti di tutti i componenti della famiglia
- Attestazione ISEE anno

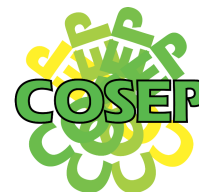
DICHIARA:

1. DATI RELATIVI AL PADRE:

Nome Cognome
data di nascita codice fiscale
residenza
attività lavorativa luogo
Ditta orario

2. DATI RELATIVI ALLA MADRE:

Nome Cognome



data di nascita codice fiscale

residenza

attività lavorativa luogo

Ditta orario

3. **VACCINAZIONI OBBLIGATORIE (Il bambino è stato vaccinato?)** SI NO

4. **FIGLI A CARICO (diversi da quello per cui si chiede il nido)**

Nome data nascita scuola

Nome data nascita scuola

Nome data nascita scuola

ALTRO FIGLIO FREQUENTANTE L'ASILO NIDO SI NO

ALTRE PERSONE A CARICO SI NO

Nominativo Nominativo

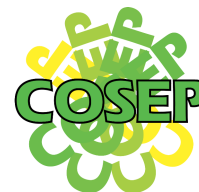
5. **PREFERENZA D'ORARIO:**

- ORARIO INTERO NORMALE PER 5 GIORNI (dalle 7:30/9:00 alle 15:30/16:00): retta intera
- ORARIO INTERO PER 4 GIORNI: 85% della retta intera
- ORARIO INTERO PER 3 GIORNI: 65% della retta intera
- PART-TIME MATTUTINO (dalle 7.30 alle 12.30-13:30): 65% della retta intera
- PART-TIME POMERIDIANO (dalle 13:00 alle 18:00): 65% della retta intera
- 3 GIORNI ORARIO INTERO + 2 GIORNI PART-TIME mattut. o pomerid.: 90% della retta intera
- 2 GIORNI ORARIO INTERO + 3 GIORNI PART-TIME mattut. o pomerid.: 85% della retta intera
- PROLUNGAMENTO D'ORARIO FINO ALLE 17:00: quota forfetaria
- PROLUNGAMENTO D'ORARIO FINO ALLE 18:00: quota forfetaria
- UTILIZZO SABATO MATTINA (dalle 8.00 alle 12.30)

Il/La sottoscritto/a _____ genitore del/la bambino/a
_____ consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di
dichiarazione mendace (Art.75 e 76 DPR 445/2000) si impegna a comunicare con tempestività all'ufficio
eventuali variazioni.

Piove di Sacco, _____

Firma – con allegata fotocopia documento d'identità valido



INFORMATIVA IN MATERIA DI RACCOLTA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003 E SMI E DELL'ART. 13 GDPR REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Con riferimento ai dati personali che si intendono fare oggetto di trattamento, si forniscono le seguenti informazioni.

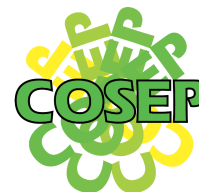
- **Finalità dei trattamenti:** i trattamenti a cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti e periodicamente aggiornati, hanno le finalità rispondenti all'espletamento delle funzioni istituzionali spettanti per legge al Comune di Piove di Sacco, come descritte negli artt. 13 e 14 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm., nell'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, come modificato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 125/2012 e nei Regolamenti del Comune di Piove di Sacco, e nello specifico ai sensi del d.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii alla procedura di affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extra tributarie.
- **Natura del conferimento dei dati personali:** il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, essendo necessario per l'espletamento delle funzioni istituzionali del Comune in ottemperanza alle norme di legge di cui al punto precedente, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di adempiere a tali funzioni ed obblighi di legge;
- **Modalità di trattamento e conservazione:** il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679 e all'Allegato B del D.Lgs. n. 196/2003, ad opera di soggetti appositamente incaricati. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto delle tempistiche prescritte dalla legge.
- **Ambito di applicazione dei dati:** i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento da espletare, per l'adempimento degli obblighi di legge, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente. Potranno venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento nonché gli incaricati della manutenzione degli elaboratori elettronici e del *software* gestionale in dotazione all'Ente.
- **Titolare, Responsabili del trattamento e RDP(DPO):** titolare del trattamento è il Comune di Piove di Sacco, con sede in piazza Matteotti n. 4 – 35028 Piove di Sacco (PD), mail segreteria@comune.piove.pd.it. I Responsabili del trattamento sono i responsabili delle strutture apicali del Comune; gli stessi possono essere reperiti per il tramite del Responsabile della Protezione dei Dati Personali di cui all'art. 37 GDPR, i cui dati di contatto sono:

- Tel. 049 9709111

- email: segretario@comune.piove.pd.it

- PEC: polisportello@pec.comune.piove.pd.it

- **Diritti dell'interessato:** il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e agli artt. 15-22 GDPR e pertanto l'interessato:
 - ✓ ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
 - ✓ ha il diritto di ottenere indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari ai quali i dati possono essere comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
 - ✓ ha il diritto di ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati nonché di ottenere la limitazione del trattamento, e di ottenere la portabilità dei dati, cioè di riceverli dal titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e di trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
 - ✓ ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione personale, al trattamento dei dati personali che lo riguardano;
 - ✓ ha il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato nei limiti di cui all'art. 22 GDPR.



ASILO NIDO COMUNALE A.E. 2022/2023
Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 04.07.2019

TARIFFE PER RESIDENTI

N.	FASCIA DI ISEE	RETTA
1	Fino a € 7.812,00	€ 214,00
2	DA € 7.812,01 A € 11.715,00	€ 287,00
3	DA € 11.715,01 A € 15.622,00	€ 353,00
4	DA € 15.622,01 A € 17.499,00	€ 424,00
5	DA € 17.499,01	€ 494,00

**PERCENTUALE DELLE TARIFFE
DIFFERENZIATA PER TIPOLOGIA DI FREQUENZA**

TIPOLOGIA DI FREQUENZA	PERCENTUALE
Orario intero normale per 5 giorni (tempo pieno)	al 100%
Orario intero per 4 giorni	85% della retta intera
Orario intero per 3 giorni	65% della retta intera
Part-time mattutino / pomeridiano	65% della retta intera
Orario intero per 3 giorni + 2 giorni di part-time	90% della retta intera
Orario intero per 2 giorni + 3 giorni di part-time	85% della retta intera

TARIFFE PER NON RESIDENTI
sono la somma di

A)	ORARIO INTERO NORMALE PER 5 GIORNI (tempo pieno)	
1	media delle tariffe per i residenti corrispondenti alle cinque fasce ISEE pari a	€ 354,40
2	contributo comunale per il tempo pieno riservato ai bambini residenti	€ 269,24
	totale retta tempo pieno	€ 623,64
B)	ALTRA TIPOLOGIA DI FREQUENZA	
1	vedi tabella "PERCENTUALE DELLE TARIFFE" da calcolare su € 354,40	%
2	contributo comunale per le altre frequenze riservato ai bambini residenti	€ 215,39
	totale retta frequenze parziali	% + € 215,39